

Privacy Statement startWijzer De Friese Wouden 2019

Wij

werken als gemeenten in regio De Friese Wouden (Achtkarspelen, Tytsjerksteradiel, Smallingerland, Heerenveen, Opsterland, Ooststellingwerf, Weststellingwerf) samen op het gebied van:

- leerlingenadministratie
- leerplicht op het mbo
- het voorkomen en bestrijden van verzuim en voortijdig schoolverlaten
- het monitoren van en begeleiden van jongeren in een kwetsbare positie tijdens de overstap naar een vervolgopleiding of de arbeidsmarkt
- het geven van advies over de schoolbaarheid en leerbaarheid van jeugdigen die een uitkering aanvragen gedurende hun verplichte zoektijd.

De leerlingenadministratie en leerplicht worden door iedere regiogemeente zelf uitgevoerd. We voeren al deze taken uit onder de naam startWijzer. We werken voor jeugdigen tot 27 jaar.

Doel startWijzer

We willen bereiken dat alle jeugdigen een opleiding voltooien op het hoogst haalbare en meest passende niveau en goed voorbereid starten in onze maatschappij en op de arbeidsmarkt.

Doelbinding

Al onze werkzaamheden met betrekking tot het verwerken en/of uitwisselen van persoonsgegevens zijn dienstbaar aan bovengenoemd doel.

Persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn gegevens waarmee een persoon identificeerbaar is.

Algemene persoonsgegevens

In de leerlingenadministratie (die gekoppeld is aan de BRP) staan de volgende algemene gegevens van de jeugdige en de ouders en/of verzorgers: contactgegevens (naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, etc.), BSN, nationaliteit, geboorteplaats en onderwijsloopbaan.

Dossiergegevens

We verwerken gegevens als er een aanvraag of (preventieve) melding wordt gedaan. Het gebruik hiervan is nodig voor het bereiken van de doelstelling. Er wordt een dossier aangemaakt, waarin de aanvraag of de melding, de acties, de gesprekken met de betrokkenen en de professionals en de afspraken worden vastgelegd. Betrokkenen worden altijd geïnformeerd over wat in het dossier wordt opgenomen. Het gaat bijvoorbeeld om gespreksverslagen, afsprakenbrieven, adviezen van externe deskundigen en om verwijzingen naar hulpverlening.

Overzicht mogelijke dossiergegevens:

- Schoolsituatie, thuissituatie en gezinssituatie, gezagsituatie,
- Hulpverleningsgegevens
- Medische gegevens
- Vrijtijdsbesteding
- Strafrechtelijke gegevens
- Stage- en of werkgerelateerde gegevens
- Schoolbaarheid- en leerbaarheid

Delen van persoonsgegevens

We delen persoonsgegevens in overeenstemming met de wettelijke vereisten. We maken altijd duidelijk met wie we welke gegevens delen en met welk doel.

Beveiliging persoonsgegevens

De gemeenten waar wij in dienst zijn hebben allerlei maatregelen qua interne en externe beveiliging van de systemen. Wij versleutelen e-mails met persoonsgegevens. Alle medewerkers hebben geheimhoudingsplicht.

Opvragen en/of aanpassen persoonsgegevens

Betrokkenen kunnen hun dossiers inzien en een verzoek doen voor correctie. Betrokkenen moeten zich kunnen identificeren.

Bewaartermijn

De algemene gegevens van jeugdigen worden bewaard totdat deze 27 jaar zijn geworden. De dossiers worden bewaard tot 5 jaar na sluiting van het dossier.

Andere rechten rondom persoonsgegevens

Betrokkenen hebben ook recht op dataportabiliteit, vergetelheid, beperkingen bij de verwerking, het recht om zich te verzetten tegen geautomatiseerde besluitvorming al dan niet op basis van profilering en ten slotte het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking. En betrokkene heeft het recht om een klacht bij de Autoriteit Persoonsgegevens in te dienen.

Profilering en geautomatiseerde besluitvorming

Het RMC maakt hier geen gebruik van.